# 大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

（一）专业名称：大数据与会计

（二）专业代码：530302

 二、入学要求及修业年限

（一）入学要求：高中毕业生、中职毕业生或具有同等学力者

（二）学 制：三年

三、职业面向

 专业所属大类：财经商贸类

所属大类代码：53

面向行业：商务服务业

就业面向分析：“大数据与会计”毕业生主要面向中小型企业、基层金融机构、财务共享服务中心等，培养能够胜任会计工作要求的出纳、会计核算、纳税申报、数据处理和数据分析、代理记账等岗位。本专业毕业生将不仅能够掌握在金融行业、会计师事务所等企事业单位从事会计理论、会计实务及科研方面从事传统会计与财务工作的相关专业技能，更能够基于突出的数据分析能力将战略、财务、业务、会计、商业分析有机整合，为组织提供决策支持。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 主要职业类别 | 主要岗位（技术领域） | 职业能力描述 | 职业技能证书 |
| 会计人员类别 | 出纳 | 具备专业的财务知识，包括国家相关法律法规、银行结算业务；熟练使用财务关软件；熟悉现金、银行存款、票据相关的规定以及业务流程；具备财务数字计算能力，防止出现计算错误等问题；工作认真、负责，按照企业相关规章制度处理问题。 | 初级会计师 |
| 会计 | 具有会计类专业知识，基本掌握会计基础知识和业务技能，能够独立处理基本会计业务。具备编制资产负债表、利润表和现金流量表的能力。具备每季、每年申报各类税种的能力。 | 初级会计师管理会计师 |
| 大数据分析 | 能根据对企业报表数据、成本核算数据、财务预决策数据进行分析，并为企业经营提出可行性方案。 | 大数据分析师（财务方向） |
|  | 财务经理 | 具有较全面的[财会专业](http://www.so.com/s?q=%E8%B4%A2%E4%BC%9A%E4%B8%93%E4%B8%9A&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)[理论知识](http://www.so.com/s?q=%E7%90%86%E8%AE%BA%E7%9F%A5%E8%AF%86&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)、[现代企业管理](http://www.so.com/s?q=%E7%8E%B0%E4%BB%A3%E4%BC%81%E4%B8%9A%E7%AE%A1%E7%90%86&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)知识，熟悉财务相关法律法规、投资、进出口贸易、企业财务制度和流程；具有对[投资项目](http://www.so.com/s?q=%E6%8A%95%E8%B5%84%E9%A1%B9%E7%9B%AE&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)的分析、论证和决策能力；熟悉税法政策、营运分析、成本控制及成本核算；具有丰富的[财务管理](http://www.so.com/s?q=%E8%B4%A2%E5%8A%A1%E7%AE%A1%E7%90%86&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)、[资金](http://www.so.com/s?q=%E8%B5%84%E9%87%91&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)筹划、融资及资本运作经验；良好的口头及书面表达能力。 | 中级会计师、高级会计师、注册会计师 |

四、培养目标与培养规格

**（一）培养目标**

本专业培养践行社会主义核心价值观，德、智、体、美、劳全面发展，适应社会主义现代化建设以及区域经济发展需要，面向会计行业（产业）一线，掌握会计软件开发、纳税管理、税务咨询、财务核算的基础知识和专业技能，能够在会计（岗位）从事财务相关（工作）的技术技能型人才。

**（二）培养规格**

**1.知识要求**

(1)掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2)熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

(3)掌握经济、金融、税收、管理、经济法等基础知识；

(4)掌握现代信息技术，特别是大数据、云计算、人工智能技术相关知识；

(5)掌握财务会计、成本核算与管理、财务管理、管理会计、纳税实务、社会审计、内部审计等专业知识；

(6)掌握会计信息系统、EXCEL在财务会计中的应用等相关专业知识；

（7）了解国内外会计与大数据交叉行业发展情况以及相关前沿理论。

**2.能力要求**

（1）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

（2）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

（3）具有文字、表格、图像的计算机处理能力，具备财务信息的数据挖掘、数 据分析、数据应用能力和社会适用能力；

（4）具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；

（5）具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；

（6）能够熟练掌握并运用现代信息技术特别是大数据、云计算和人工智能技术， 对会计数据进行采集、存储、分析形成内外部决策有用的会计信息；

（7）具备业务财务信息化处理能力，能够熟练完成企业信息系统中财务链和供应链相关业务处理；

（8）具备一定的创业潜力和能力，具有对于大数据财务市场的判断分析能力， 从而形成相对理性的创业决策；

（9）具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法参与筹资、投资及营运方案的分析；

（10）具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息，运用预算工具参与预算编制工作；

（11）具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告。

**3.职业素养**

（1）坚定拥护中国共产党领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维、全球视野和市场洞察力；

（4）具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

五、主干课程及简介

**（一）公共基础课程**

（1）军事理论

课程目标：军事理论课程以国防教育为主线，通过军事课教学，使大学生掌握基本军事理论知识，达到增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进大学生综合素质的提高，为中国人民解放军训练后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。

教学主要内容：中国国防；军事思想；战略环境；军事高技术；信息化战争。

教学基本要求：军事理论课程以国防教育为主线，通过军事课教学，使大学生掌握基本军事理论知识，达到增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进大学生综合素质的提高，为中国人民解放军训练后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。

（2）思想道德与法治

课程目标：课程以社会主义核心价值观为主线，针对大学生成长过程中面临的思想道德和法律问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观和法治观教育，引导学生在学习和思索中探求真理，在体验和行动中感悟人生，从而提高自身的思想道德素质和法律素养。

主要教学内容：人生的青春之问；坚定理想信念；弘扬中国精神；践行社会主义核心价值观；明大德守公德严私德；尊法学法守法用法；禁毒教育。

教学基本要求：正确理解人生观的核心与社会主义核心价值观，引导大学生树立科学的理想信念，在正确理解爱国主义科学内涵基础上，继承、发扬中华民族爱国注意的优良传统。正确理解道德，明白法律是治国之重器，养成良好的法治思维和行为方式，提高自身素养。

（3）毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

课程目标：通过讲授中国共产党把马克思主义基本原理同中国具体实际相结合的历史进程，帮助大学生深刻理解马克思主义既一脉相承又与时俱进的理论品质，深刻认识解放思想、实事求是、与时俱进的极端重要性，通过讲授马克思主义中国化历史进程中的三大理论成果，帮助学生系统掌握毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的基本原理和基本观点，科学理解他们的历史地位和指导意义;通过讲授中国共产党领导各族人民在革命、建设和改革中所取得的辉煌成就，帮助大学生正确认识自身所肩负的历史使命，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，努力培养德智体美全面发展的中国特色社会主义事业的合格建设者和接班人。

主要教学内容：全面概述了毛泽东思想、邓小平理论“三个代表”重要思想、习近平新时代中国特色社会主义思想的科学涵义、形成发展过程、科学体系、历史地位、指导意义、基本观点以及中国特色社会主义建设的路线方针政策。

教学基本要求：通过《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》的学习，要求学生理解马克思主义中国化进程中将马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的主线，理解中国化马克思主义理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，重点掌握中国特色社会主义理论体系，从而树立正确的世界观、人生观、价值观，能够坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路的理想信念，努力培养德智体美全面发展的、有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义事业的建设者和接班人。

（4）形势与政策

课程目标：引导和帮助学生掌握认识形势与政策问题的基本理论和基础知识，学会正确的形势与政策分析方法，特别是对我国的基本国情、国内外重大事件、社会热点和难点等问题的思考、分析和判断能力，使之能科学预测和准确把握形势与政策发展的客观规律，形成正确的政治观。帮助学生深入地学习和研究邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观，培养学生理论联系实际的作风，鼓励学生积极投身社会实践，通过实践体会党的路线、方针、政策的正确性，清晰了解我国改革开放以来形成并不断发展、完善的一系列政策体系，树立正确的世界观、人生观和价值观。

主要教学内容：以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，紧密结合国内外形势，针对学生的思想实际，开展形势与政策教育教学，帮助大学生正确认识世情、国情和党情，理解党的路线、方针和政策，提高社会主义觉悟。国内外时事政治、高等教育的发展现状及其趋势、国内外及省市校的形势与发展趋势、职业素养和职业道德教育、就业形势与就业指导、学校规章制度、学生关心的热点问题等。课程教学内容可因年级、层次不同而有所侧重。

教学基本要求：由于《形势与政策》课是一门理论性、知识性和实践性都很强的课程，同时又具有原则性、时效性等特点，因此，要根据课程教学要求和大学生的特点，采取灵活多样的教学形式，包括课堂教学、电视教学、网络教学、报告会、专题讲座、社会实践等，做到系统讲授与形势报告、专题讲座相结合，请进来与走出去相结合，课堂教学与课外讨论、交流相结合，正面教育与学生自我教育相结合，大集中与小分散相结合。

（5）大学英语

课程目标：培养学生英语综合应用能力，特别是听说能力，使他们在今后工作和社会交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流，同时增强其自主学习能力、提高综合文化素养，以适应我国经济发展和国际交流的需要。

主要教学内容：大学英语听说教程 大学英语视听说教程;大学英语听说教程 大学英语视听说教程 ;大学英语综合教程、大学英语文化阅读教程、课外阅读材料;大学英语综合教程、大学英语翻译与写作教程、课外写作练习 ;大学英语综合教程、大学英语翻译与写作教程、课外翻译练习。

教学基本要求：以培养学生的英语综合应用能力为主，打好阅读基础，加强听说，使他们能用英语交流信息，在听、说、读、写、译方面达到教育部《大学英语课程教学要求》（试行）所提出的一般要求；使部分英语基础较好、学有余力的学生达到较高要求。帮助学生掌握良好的学习方法，打下扎实的语言基础，提高文化素养，以适应社会发展和经济建设的需要。

（6）经济数学

课程目标：使学生熟练掌握重要的数学概念、定理、公式、方法、思想，即：理解并熟练掌握：函数与常用经济函数、极限、连续与间断、导数与微分、原函数与不定积分、定积分、微分方程、矩阵、线性方程组、投入产出基本原理、回归分析基本原理等概念熟练掌握并会正确使用极限计算公式与方法、导数计算公式和求法、极值与最值求法、边际值与弹性值求法、曲线凹向与拐点判定方法、不定积分公式和求法、牛顿－莱布尼兹公式用法、第一换元法、一阶微分方程解法、矩阵运算方法、线性方程组的解法、投入产出数学模型的建立方法、一元线性回归方程建立与分析等解决问题；

主要教学内容： 经济函数与极限，导数及其经济应用，积分及其经济应用，线性代数初步及其经济应用。

教学基本要求：在指导思想上，教师要突破传统数学教学内容体系和教学模式，衔接专业人才培养要求，衔接目前高职学生的实际数学水平，重视数学思想，重视软件解题，重视经济应用；学生要注重数学思想的形成、强化训练、强化实际应用。在教学的内容上，要由浅入深，由易到难，循序渐进，符合学生的认识规律。在教学方法上，注意从专业经济案例或问题出发，展开知识、方法、思想和应用。要运用数形结合法、启发式、案例驱动式等多种方法教学，努力调动学生的学习积极性。采用传统教学手段与现代教学手段相结合的方式提高教学效果，充分利用网络、数学软件提高学习效率。

（7）大学体育

课程目标：通过合理的体育教学过程，培养学生的体育意识，增强学生体质，增进学生的身心健康和体育能力、养成自觉锻炼身体的习惯、促进学生德、智、体全面发展，使之成为有理想、有道德、有文化、有纪律的体魄健全的社会主义现代化事业建设者和接班人。

主要教学内容：体育理论、速度素质、耐力素质、力量素质、弹跳素质、兴趣项目、民族传统项目、素质练习与测验。

教学基本要求：体育与健康课开设一学年，对象是刚入学的一年级新生身体素质测验不合格者。在教学过程中以全面发展学生的身体素质，培养良好的心理品质，促使学生身心和谐发展为主，同时在锻炼的过程中，掌握一些体育的基本技术和基本技能。发展学生的身心素质，提高健康水平必须贯穿在教学始终，同时应注意所授内容的全面性、系统性、趣味性和实效性。理论课重点讲授体育的功能、实用体育与卫生保健知识、科学锻炼身体的方法等内容。

（8）大学语文

课程目标：旨在培养学生汉语言文学方面的阅读、欣赏、理解能力和语言文字的应用能力，旨在提高学生的写作素质和实际写作能力，以适应大学阶段的学习要求和毕业后就业、参加工作的需要。通过课程的系统学习提高学生文化修养和人文素质，在教学中把审美训练及人文素质教育和谐地统一在一起。既向学生展示汉语言文学的生命力，又给学生以广阔的想象空间；既使学生感受到汉语的优美，又让学生受到优秀文化、高尚情操的感染和启迪。通过系统地学习，使学生系统掌握实用类文体的实际用途及其写作要领，使其实际写作水平得到切实的提高，以适应当前和今后在学习、工作、生活中的写作需要，为其总体素质和能力的提高提供必要的知识保证。

主要教学内容：第一单元先秦文学 先秦文学概述；《诗经》与《采薇》；老子与《老子二章》；《冯谖客孟尝君》(战国策)；第二单元两汉文学   两汉文学概述；《陌上桑》；《史记》与《报任安书》；第三单元魏晋南北朝文学   魏晋南北朝文学概述；陶渊明与《归园田居五首》（其一）；第四单元隋唐五代文学，隋唐五代文学概述；《春江花月夜》(张若虚)；李白与《宣州谢眺楼饯别校书叔云》；杜甫与《秋兴八首》（其一）；第五单元宋代文学   宋代文学概述；苏轼与《定风波•莫听穿林打叶声》；陆游与《沈园二首》 ；第六单元元明清文学 元明清文学概述；《赠梁汾》(纳兰性德)；汤显祖与《牡丹亭•游园》；《红楼梦》与《宝玉挨打》；第七单元现当代文学   现当代文学概述；《更衣记》（张爱玲）；第八单元外国文学外国文学概述；第九单元应用文写作校园篇 学术论文、消息；第十单元应用文写作求职篇 求职信、演讲词、申论 ；第十一单元应用文写作职场篇 国家行政机关公文处理办法、通知、通告、通报、请示、报告、函、广告文案。

教学基本要求：通过课堂学习，熟悉及了解中国文学的发展脉络，弘扬中华优秀文化；通过具体作家名篇名段的学习和品味，提高文学鉴赏能力。 课外阅读一定数量的、各种体裁的文学作品，提高阅读、鉴赏水平。能借助工具书阅读文言文，独立阅读分析现代文，具有较强的阅读分析能力。提高语言应用能力，使学生规范地使用字、词、句，具有较强的书面表达能力和口语能力。能够背诵一定数量的经典篇目、名句名段。能够灵活运用所学实用文体知识，掌握常用文体的文本写作要领。

（9）习近平新时代中国特色社会主义思想概论

课程目标：增进学生对习近平新时代中国特色社会主义思想系统性科学性的把握，提高学生学习和运用的自觉性，提升学生建设社会主义现代化强国和实现中国民族伟大复兴中国梦的使命感、责任感，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”、捍卫“两个确立”，立志听党话、跟党走、感党恩，厚植爱国主义情怀，把爱国情、强国志、报国行自觉融入建设社会主义现代化强国实现中华民族伟大复兴的奋斗之中。

主要教学内容：马克思主义中国化新的飞跃；坚持和发展中国特色社会主义总任务；坚持党的全面领导；坚持以人民为中心的发展思想；以新发展理念引领高质量发展；全面深化改革；发展全过程人民民主；全面依法治国；坚定社会主义文化自信；加强以民生为重点的社会建设；坚持人与自然和谐共生；坚持走中国特色强军之路；全面贯彻落实总体国家安全观；坚持“一国两制”推进祖国统一；推动构建人类命运共同体；全面从严治党。

教学的基本要求：讲清讲透讲深习近平新时代中国特色社会主义思想的时代背景、重大意义、科学体系、精神实质、实践要求，全面阐释新时代坚持和发展中国特色社会主义的总目标、总任务、总体布局、战略布局和发展方向、发展方式、发展动力、战略步骤、外部条件、政治保证等基本观点，全面推进习近平新时代中国特色社会主义思想入学生的耳、入学生的脑、入学生的心。

（10）职业生涯规划

课程目标：通过本课程的学习，帮助引导大学生树立科学的人生观和职业观，具备基本的职业能力和素养，为今后的职业生涯发展做好规划和准备，帮助大学生顺利走上工作岗位，初步完成从校园人相社会人的角色转变。

主要教学内容：职业概述；求职材料的制作；求职面试礼仪及技巧；职业化塑造。

教学基本要求：获得职业生涯发展规划的技巧，从而实现正确的自我认知，结合自身特点和社会需求，确立自己的职业目标，并以目标为导向，进行合理的自我塑造，走向成功的职业生涯。

（11）创业与就业指导

课程目标：态度层面：通过课程教学，使大学生能够树立职业发展规划自主意识，培养创新意识和创业精神，积极确立大学学习、创业和就业目标，并愿意为此主动付出积极的努力。态度层面：通过课程教学，使大学生能够树立职业发展规划自主意识，培养创新意识和创业精神，积极确立大学学习、创业和就业目标，并愿意为此主动付出积极的努力。知识层面：通过课程教学，使大学生能够理解职业生涯规划的内涵及基础理论，深入认知个人兴趣、性格、能力和价值观的内涵及其与职业发展的关系，深入认知职业环境的概况、类别及其发展态势；了解大学生创业和就业的形势、流程及相关政策法规。技能层面：通过课程教学，使大学生能够掌握探索自我和职业环境、信息搜索与管理、职业就业决策以及求职面试等技能方法，不断提升大学生职业发展规划、创业计划、就业实战等综合技能。

主要教学内容：生涯认知；生涯规划；探索自我兴趣和性格；探索自我能力和价值观；探索工作世界。

教学基本要求：理论部分的讲述应结合形象化和直观的教学手段，运用讲授、启发、演示、讨论、习作小结等多种教学方法，重在解决写生实践当中遇到的实际问题，让学生在实践中提高认识。教学过程中应引入现代化教学手段,给学生指定相关的参考书，以拓宽学生的知识面。

（12）大学生心理健康教育

课程目标：掌握现代社会人类健康新理念、大学生心理健康的评价标准、青年期心理发展的年龄特征以及大学生常见的心理障碍与防治等健康心理学的基本概念和基本理论，了解影响个体心理健康的各种因素。理解自我意识、情绪与情感状态、意志品质、人格特征、品德修养等个体心理素养与心理健康的关系；掌握大学生时代学习心理的促进、人际关系调适、青春期性心理与恋爱心理的维护、求职与择业的心理准备以及挫折应对方式等大学生活适应方面的基本方法与技能。

主要教学内容：走出心理健康的误区--认识大学生心理健康；知人者智 自知者明--大学生自我意识的发展；领略和谐的魅力——大学生人格心理的健全；淡泊明志，宁静致远——大学生心理情绪的调节；海纳百川，有容乃大——大学生人际交往与心理健康；开美丽的花，结结实的果——大学生恋爱与性心理的调适；雾里看花，水中望月——大学生网络心理的培育；自古雄才多磨难——大学生挫折心理的调控；博观约取，厚积薄发——在心理上迎接成功

教学基本要求：了解心理健康的基本概念、大学生心理健康的标准、青年期心理发展的年龄特征以及大学生常见的心理障碍与防治等健康心理学的基本概念和基本理论，了解影响个体心理健康的各种因素。理解大学生心理健康所涉及的基本内容，懂得自我意识、情绪与情感状态、意志品质、人格特征、品德修养和行为方式等个体心理素养与心理健康的关系。 掌握大学生时代学习心理的促进、人际关系调适、青春期性心理与恋爱心理的维护、求职与择业的心理准备以及挫折应对方式等大学生活适应方面的基本方法与技能。

（13）计算机应用基础

课程目标：使学生进一步了解、掌握计算机应用基础知识，提高学生计算机基本操作、办公应用、网络应用、多媒体技术应用等方面的技能，使学生初步具有利用计算机解决学习、工作、生活中常见问题的能力。

使学生能够根据职业需求运用计算机，体验利用计算机技术获取信息、处理信息、分析信息、发布信息的过程，逐渐养成独立思考、主动探究的学习方法，培养严谨的科学态度和团队协作意识。

使学生树立知识产权意识，了解并能够遵守社会公共道德规范和相关法律法规，自觉抵制不良信息，依法进行信息技术活动。

主要教学内容：计算机发展基应用领域、计算机系统基本组成、常用计算机设备、信息安全与知识产权、操作系统简介、图形用户界面操作、文件管理、系统管理与应用、系统维护与常用工具软件的使用、中英文输入、因特网的基本概念和功能、因特网的接入、网络信息获取、电子邮件管理、常用网络工具软件使用、文档的基本操作、文档的格式设置、表格操作、图文表混合排版、电子表格的基本操作、电子表格的格式设置、数据处理、数据分析、打印输出、对媒体基础、图像处理、音频视频处理、演示文稿的基本操作、演示文稿修饰、演示文稿对象的编辑、演示文稿的放映。

教学基本要求：在本课程教学中，应充分体现以学生为主体，把学习的主动权交给学生，让学生作为主体参与教学过程，使学生养成良好的学习习惯；应充分发挥教师在教学设计、教学组织中的主导作用，提倡结合现有教学条件，灵活选择、运用教学方法。应注重学生能力的培养，强调学做结合，理论与实践融为一体，培养学生实际动手能力和解决实际问题的能力。

**（二）专业核心课程**

1.财务会计

课程目标：按照“培养会计专业方面的高素质应用型人才”这一教学目标，《财务会计》课程不仅要培养具有专业知识的劳动者，而且一定要突出学生专业技能培养和职业素质提高，应当以培养学生掌握财务会计的系统知识和职业能力为基本目标，强调知识和能力的综合，使学生初步形成一定的学习能力和课程实践能力，掌握会计专业的基本知识与能力，并通过理论、实践相结合的教学方式，把学生培养成具有良好职业道德，诚实、守信、善于沟通和团队意识的实用型人才。

教学内容：主要阐述企业经济活动核算与分析的理论和方法，为满足企业内部经营管理和企业外部各有关方面了解企业财务状况和经营成果提供会计信息，对企业供产销中的活动做了较为详细的阐述。

教学要求：通过本课程的学习，使学生掌握企业财务会计实务中，资产、负债、所有者权益以及收入、费用、利润六项会计要素及其具体内容的确认、计量和财务报告的编制方法，从理论上掌握会计实务的处理方法，并结合专业实验课，熟练的掌握会计实务的处理技能。

2.成本会计

课程目标：成本管理会计的主旨在于帮助学生站在战略的高度，掌握如何运用会计信息服务于当今企业的各项管理决策，真正实现企业价值创造的目标。学生通过基本理论与方法的学习，并结合案例的解剖，能够掌握成本管理会计的完整知识体系，全面了解成本会计与企业管理控制系统的运行机制，把握成本管理会计的脉搏。并学会运用这些方法思考、解决企业经营的现实问题。

教学内容：成本会计是大数据与会计专业的专业核心课，主要内容包括生产费用要素的归集和分配、辅助生产费用、制造费用、废品损失的核算、累计生产费用的分配、成本计算的品种法、分批法、分步法以及成本报表的编制等内容。通过学习，使学生掌握成本核算的基本方法。

教学要求：由于成本管理会计课程在内容上对原有课程——成本会计和管理会计教学内容进行了整合，因此，知识含量更加系统化，同时，教学内容也相应增多，成本管理会计的基本内容体系大致分为基础篇、成本核算篇和成本管理篇。基础篇要形成成本管理会计以战略为起点、以价值创造为目的逻辑思维；成本核算篇以生产费用核算和产品成本计算为主题，重点掌握生产费用的核算和产品成本的计算；成本管理篇以成本核算所产生的信息为主题，通过分析为企业战略管理服务，应重点掌握盈利能力与安全性分析、标准成本管理、短期成本与经营决策、作业成本计算与管理、预算管理、业绩考核与评价等方面的知识。

3.纳税实务

课程目标：《纳税实务》是经管类专业的专业课，教学强调理论与实践并重。能否使学生真正学会在掌握纳税基本理论和方法的同时进行合理的应用，是本课程的重要环节。通过本课程的实践教学，要使学生掌握必要的方法，以便在将来的实际工作中能熟练运用所学知识，使企业获得新的价值与发展。通过集体讨论及案例分析等教学方式，使学生能在“学做中，做中学”，达到理实一体化。

课程内容：本课程既研究税收工作中的会计问题，也研究会计工作中的税收问题，是一门融税收法规制度和会计核算于一体的边缘性学科。是企业会计必备的专业知识，也是会计专业学生知识结构中必不可少的一部分内容。通过本课程的学习，要求学生掌握和熟悉税法的基本理论和内容，能够运用所学知识计算各种业务活动的应纳税款，了解税收征管的有关内容，弄清税务机关是怎么组织税款入库的。教学中应注意对学生基本技能培养，符合阳春中职应用型人才的培养目标。

教学要求：通过本课程的教学，使学生了解和掌握我国税收法律制度的基本原理和基本内容，并能根据税法的原理、方法进行实务处理。由于本课程的实践性很强，因此，在教学过程中，应注重理论联系实际，加强学生对税法知识的理解与运用能力的培养。

4.会计电算化

课程目标：了解企业会计信息系统分析与设计的基本原理、学会电算化会计软件的初始化设置、总账系统、报表系统以及核算子系统的操作方法；能熟练操作该课程所供财会软件的运用方法。教学中注意渗透思想教育，加强学生的诚信教育和职业道德观念。

课程内容：主要内容是依托用友U8V10.1软件进行总账账务处理、薪资管理、固定资产管理、应收款管理、应付款管理、报表管理等，并对会计信息系统进行维护和数据管理。

教学要求：通过本课程的教学，熟练的应用专业基础知识和信息技术处理企业会计业务。提高学生对会计软件的认知、操作和使用技能，培养学生的动手能力，为企业的经营管理提供决策。

5.财务管理

课程目标：该课程为会计专业的专业核心课，开设在《基础会计》、《财务会计》、《经济数学》之后，通过本课程的学习，使学生明确财务管理的含义，目标和特点，认识做好财务管理工作对于促进生产经营、提高经济效益的重要意义。

课程内容：理解财务管理的基本内容，懂得各种财务活动的联系以及财务活动同其他经济活动的联系；在系统掌握财务管理的基本理论和基本知识的基础上，熟练掌握财务管理的各种业务方法，具有一定的财务分析和解决财务管理问题的能力，为经营决策服务，并为学习其他课程打下良好的基础。

教学要求：通过本课程的教学，使学生能够掌握财务管理的理基本理论、基本方法和基本操作技能，熟悉财务管理中筹资、投资、资金运营、财务分析等资金运动，牢固树立财务管理的基本观念，注重财务管理的内容（筹资管理、投资管理、资金运营管理、收 益分配管理与财务资源运用效果评价）和方法在管理中的应用，注重培养学生不仅熟知财务管理基本原理、基本方法，更重要应该学会怎样运用于企业财务管理实践中， 从而满足经济和管理工作的需求。通过本课程的学习，使学生能进一步了解和掌握 企业财务管理理论、方法和操作技能，培养学生综合分析问题和解决问题的能力，提高学生综合运用财务知识的能力。

6.会计手工实训

课程目标：《会计手工实训》是在基础会计、财务会计、成本会计课程后开设的一门实践课程，是财务管理专业人才培养过程中重要的教学环节。学生通过运用手工操作，对模拟会计资料进行分岗位综合实训，按照会计基本工作过程，完成建账、填制、审核原始凭证和记账凭证，登记账簿、成本计算、财产清查、编制会计报表、会计档案整理与归档、纳税申报等典型工作任务，使学生体验会计工作、培养职业意识，提高职业素质，形成工作能力，成为理论与实际相结合的会计专业人才。

课程内容：本课程主要分八项内容完成模拟实训:(一)建账、(二)日常经济业务处理、(三)登账、(四)期末账项调整、(五)期末对账与结账、(六)编制会计报表、(七)会计档案管理、(八)纳税申报。

教学要求：通过模拟实习，学生独立进行模拟操作，使其所掌握的会计基本理论在会计实践中得到巩固和完善，进一步提高学生对会计核算方法的应用能力，为从事企业财务工作打下良好的基础。

其他专业课：以上课程设定为专业核心课，除此之外，另开设《基础会计》《财经法规与会计职业道德》《审计学基础》等专业基础课，以扩展学生专业素质，开阔学生面对大数据与会计业发展的视野。另好的适应职场的实用性要求。

六、各类课程学时

各类课程学时分配

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程类别/课程性质 | 必修（学时） | 选修（学时） | 合计（学时） |
| 公共基础课 | 688 | 192 | 880 |
| 专业课 | 752 | 96 | 848 |
| 综合实践课 | 1016 | / | 1016 |
| 合计 | 2456 | 288 | 2744 |

各类课程学时比例

|  |  |
| --- | --- |
| 课程组成 | 占总学时比例（%） |
| 必修课 | 公共必修课 | 25% |
| 专业必修课 | 27% |
| 综合实践课 | 37% |
| 选修课 | 公共、专业选修课（含限选和任选） | 11% |
| 公共课 | 公共必修课 | 25% |
| 公共选修课（含限选和任选） | 7% |
| 实践教学 | 必修课（实验+上机+实践） | 15% |
| 综合实践课 | 37% |

 七、毕业要求

修业期满，符合国家和学校相关规定，修读完人才培养方案规定的课程，成绩合格，方予毕业。

八、教学计划进程计划表

**大数据与会计专业教学进程计划**

| 课程类别 | 课程代码 | 课程名称 | 考核方式 | 学分 | 总学时 | 学时分配 | 第一学年 | 第二学年 | 第三学年 | 开课单位 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考试 | 考查 | 理论 | 实验 | 上机 | 实践 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 公共基础课程 | 必修 | 思想政治理论课文化课 | 000001G | 思想道德与法治 | 1 |  | 3 | 64 | 48 |  |  | 16 | 4 |  |  |  |  |  | 思政部 |
| 000011G | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 |  | 4 | 64 | 48 |  |  | 16 |  | 4 |  |  |  |  | 思政部 |
| 000009G | 形势与政策 |  | 1-4 | 1 | 16 | 12 |  |  | 4 | 4 |  |  | 思政部 |
| 000006G | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 3 |  | 3 | 48 | 32 |  |  | 16 |  |  | 2 |  |  |  | 思政部 |
| 000002G | 计算机应用基础 | 1 |  | 4 | 64 | 32 |  | 32 |  | 4 |  |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 000003G | 职业生涯规划 |  | 1 | 2 | 32 | 32 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 职业素养课 | 000013G | 大学生心理健康教育 |  | 2 | 2 | 32 | 32 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 000043G | 创业与就业指导 |  | 5 | 2 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 公共基础部 |
| 000004G | 大学语文 |  | 1 | 2 | 32 | 32 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 000005G | 大学英语Ⅰ | 1 |  | 4 | 64 | 60 |  |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 文化课 | 000015G | 大学英语Ⅱ | 2 |  | 4 | 64 | 60 |  |  | 4 |  | 4 |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 000007G | 大学体育Ⅰ |  | 1 | 2 | 32 | 2 |  |  | 30 | 2 |  |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 000017G | 大学体育Ⅱ |  | 2 | 2 | 32 | 2 |  |  | 30 |  | 2 |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 000027G | 大学体育Ⅲ |  | 3 | 2 | 32 | 2 |  |  | 30 |  |  | 2 |  |  |  | 公共基础部 |
| 000027G | 经济数学 | 1 |  | 4 | 64 | 64 |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  | 公共基础部 |
| 000008G | 军事理论 |  | 1 | 2 | 32 | 32 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 公共基础部 |
|  |  | 小计 | **16 门** | **43** | **688** | **506** | **0** | **32** | **150** | **24** | **12** | **4** | **0** | **2** | **0** |  |
| 选修 | 限选课 | 具体课程见选修课列表 |  | 2-4 | 6 | 96 | 48 |  |  | 48 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 公共基础部 |
| 任选课 | 具体课程见选修课列表 |  | 2-4 | 6 | 96 | 40 |  |  | 56 |  | 2 | 2 | 2 |  |  | 公共基础部 |
|  |  | 小计 | **6 门** | **12** | **192** | **88** | **0** | **0** | **104** | **0** | **4** | **4** | **4** | **0** | **0** |  |
| 专业课程 | 必修 | 必选课 | 060101Z | 基础会计 | 1 | 　 | 3 | 52 | 44 | 　 | 　 | 8 | 4 |  |  |  |  |  | 经济贸易系 |
| 060102Z | 经济学基础 | 2 |  | 2.5 | 48 | 36 | 　 | 　 | 12 |  | 4 |  |  |  |  | 经济贸易系 |
| 060201Z | 财经法规与会计职业道德 | 2 |  | 3.5 | 64 | 64 |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  | 经济贸易系 |
| 060104Z | 统计学基础 |  | 3 | 2.5 | 48 | 28 |  | 20 |  |  |  | 4 |  |  |  | 经济贸易系 |
| 060105Z | 管理学基础 | 3 | 　 | 3.5 | 64 | 64 |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 经济贸易系 |
| 060106Z | 经济法 | 3 |  | 3.5 | 52 | 52 |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 经济贸易系 |
| 060202Z | 税法 |  | 3 | 2.5 | 48 | 48 |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 经济贸易系 |
| 060203Z | 纳税实务\* | 4 |  | 3.5 | 64 | 64 |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 经济贸易系 |
| 060204Z | 成本会计\* | 4 |  | 3.5 | 64 | 18 |  | 46 |  |  |  |  | 4 |  |  | 经济贸易系 |
| 060109Z | 财务会计\* | 4 |  | 4 | 72 | 56 |  |  | 16 |  |  |  | 4 |  |  | 经济贸易系 |
| 060110Z | 财务管理\* | 4 |  | 4 | 72 | 56 |  |  | 16 |  |  |  | 4 |  |  | 经济贸易系 |
| 060112Z | 会计电算化\* |  | 5 | 3.5 | 52 |  |  | 52 |  |  |  |  |  | 4 |  | 经济贸易系 |
| 060205Z | 会计手工实训\* |  | 5 | 3.5 | 52 | 2 |  |  | 50 |  |  |  |  | 4 |  | 经济贸易系 |
|  | 小计 | **13 门** | **43** | **752** | **532** | **0** | **118** | **102**  | **4** | **8** | **16** | **16** | **8** | **0** |  |
| 专业课程 | 选修 | 限选课 | 具体课程见选修课列表 |  | 3-4 | 4 | 64 | 64 |  |  |  |  |  | 2 | 2 |  |  | 经济贸易系 |
| 任选课 | 具体课程见选修课列表 |  | 4 | 2 | 32 |  |  | 32 |  |  |  |  | 2 |  |  | 经济贸易系 |
|  |  | 小计 | **3 门** | **6** | **96** | **64** | **0** | **32** | **0** | **0** | **0** | **2** | **4** | **0** | **0** |  |
| 公共基础课程合计 | **22 门** | **55** | **880** | **594** | **0** | **32** | **254** | **24** | **16** | **8** | **4** | **2** | **0** |  |
| 专业课程合计 | **16 门** | **49** | **848** | **596** | **0** | **150** | **102** | **4** | **8** | **18** | **20** | **8** | **0** |  |
| 综合实践教学合计 | **7 项 40 周** | **40** | **1016** | **0** | **0** | **0** | **1016** |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | **38 门** | **144** | **2744** | **1190** | **0** | **182** | **1372** | **28** | **24** | **26** | **24** | **10** | **0** |  |

注：1.核心课程 6--8 门；2.核心课程名称后面加\*。

综合实践教学安排

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程代码 | 实践教学项目 | 课程性质 | 学分 | 周数 | 学期安排 | 实践场所 | 备注 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  |  |
| 060201S | 军事训练 | 必修 | 3 | 3 | 3 |  |  |  |  |  | 校内 |  |
| 060202S | 公益劳动 | 必修 | 1 | 1 | 1 | 校内 |  |
| 060203S | 跟岗实习 | 必修 | 4 | 4 |  |  | 4 |  |  |  | 校外 | 从符合要求的企业和岗位中选 |
| 060204S | 职业资格取证培训 | 必修 | 4 | 4 |  |  |  | 4 |  |  | 校内 | 初级会计师、管理会计师（初级）、1+X证书 |
| 060205S | 财务数字化应用 | 必修 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  | 校内 | 1+财务数字化应用证书 |
| 060206S | ERP沙盘实训 | 必修 | 2 | 2 |  |  |  |  | 2 |  | 校内 |  |
| 060207S | 毕业设计（含顶岗实习） | 必修 | 24 | 24 |  |  |  |  | 10 | 14 | 校内/校外 | 毕业设计从供选题目中每人选一题 |
| 小计 | 7项 | 40 | 40 | 3 |  | 4 | 6 | 12 | 14 |  |  |

选修课

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类别 | 课程代码 | 课程名称 | 学分 | 总学时 | 理论 | 实验/上机/实践 | 开课部门 |
| 公共限定选修课（每个模块至少选 1 门） | 模块一历史类 | 000050G | 中共党史 | 2 | 32 | 32 |  | 公共基础部 |
| 000051G | 改革开放史 | 2 | 32 | 32 |  | 公共基础部 |
| 000052G | 社会主义发展史 | 2 | 32 | 32 |  | 公共基础部 |
| 000053G | 新中国史 | 2 | 32 | 32 |  | 公共基础部 |
| 模块二公共艺术类 | 000060G | 音乐欣赏 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000061G | 美术鉴赏 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000062G | 书法鉴赏 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000063G | 戏剧影视鉴赏 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 模块三素质提升类 | 000070G | 创新方法与创新思维 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000071G | 演讲与口才 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000072G | 商务礼仪与人际交往能力 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000073G | 普通话 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000074G | 应用文写作 | 2 | 32 | 32 |  |  |
| 公共任意选修课 | 000080G | 中华优秀传统文化 | 2 | 32 | 32 |  | 公共基础部 |
| 000081G | 饮食文化 | 2 | 32 | 32 |  | 公共基础部 |
| 000082G | 运动与健康 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000083G | 中华传统武术 | 2 | 32 | 2 | 30 | 公共基础部 |
| 000084G | 音乐识谱与民乐入门 | 2 | 32 | 8 | 24 | 公共基础部 |
| 000085G | 简笔画 | 2 | 32 | 8 | 24 | 公共基础部 |
| 000086G | 手风琴入门 | 2 | 32 | 8 | 24 | 公共基础部 |
| 000087G | 摄影基础 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 000088G | 围棋入门 | 2 | 32 |  | 32 | 公共基础部 |
| 000089G | 基础日语口语 | 2 | 32 | 16 | 16 | 公共基础部 |
| 专业限定选修课（选择两门） | 060206Z | 审计学基础 | 2 | 32 | 32 |  | 经济贸易系 |
| 060115Z | 财政学 | 2 | 32 | 32 |  | 经济贸易系 |
| 060207Z | 预算会计 | 2 | 32 | 32 |  | 经济贸易系 |
| 060117Z | 资产评估 | 2 | 32 | 32 |  | 经济贸易系 |
| 060208Z | 投融资管理 | 2 | 32 | 32 |  | 经济贸易系 |
| 专业任意选修课（选择一门） | 060119Z | 保险学概论 | 2 | 32 | 32 |  | 经济贸易系 |
| 060120Z | 财经应用文写作 | 2 | 32 | 32 |  | 经济贸易系 |
| 060121Z | 大数据分析 | 2 | 32 |  | 32 | 经济贸易系 |
| 060209Z | Excel在财务中的应用 | 2 | 32 |  | 32 | 经济贸易系 |
| 060123Z | Python财务分析与可视化 | 2 | 32 |  | 32 | 经济贸易系 |

九、教学保障

**（一）师资队伍**

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于25:1；双师素质教师占专业教师比一般不低于60%；专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有会计相关专业本科及以上学历；具有扎实的会计相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

原则上应具有副高及以上职称；能够较好地把握国内外行业、专业发展；能广泛联系行业企业，了解行业企业对会计人才的需求实际；教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强；在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

具有会计师及以上职称；具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神；具有扎实的会计专业知识和5年以上会计及相关岗位工作经历；具有较强的教学组织能力，能承担课程与实训教学、实习指导等专业教学任务。

**（二）教学设施**

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1.专业教室基本要求

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或WiFi环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2.校内实训室基本要求

（1）会计手工实训室

配备实训工作台、教师用计算机、投影设备和音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机；练功券、捆钞纸、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境。支持会计基础、会计综合实训、分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写等会计基本技能实训。

（2）会计信息化实训室

配备实训工作台、计算机（安装教学管理系统）、投影设备和音响设备；安装Office办公软件、Python、 SQL数据库系统、用友U8-ERP软件等工具软件；配备文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境。支持会计综合实训，会计信息系统、财务会计、财务管理、Excel在财务中的应用、企业内部控制与会计制度设计、计算机应用基础、纳税实务、数据库系统应用、Python财务分析与可视化、云财务智能会计等课程实训。

（3）虚拟商业社会环境实训室

营造虚拟商业环境，配备隔断式工位台、计算机、凭证装订机、点钞和捆钞机、打印机、投影设备和音响设备；安装教学管理系统、VBSE系列实训平台；配备文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境。支持业财一体化实训、跨专业综合实训、会计综合实训，以及管理会计基础、财务会计、成本核算与管理、财务管理等课程实训。

（4）ERP沙盘实训室

配置实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及相关ERP沙盘软件）、投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境。支持企业经营管理沙盘实训、创业者沙盘实训和商战沙盘实训。

（5）财务共享服务中心实训室

配置实训工作台，一机双屏计算机、投影设备和音响设备、高拍仪、扫描枪、VGA分配器、扫描仪、课程录播系统；配备VBSE财务共享实训平台、课程直播平台等；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境。支持财务共享服务业务处理、财务会计、Python财务分析与可视化、云财务智能会计等课程实训。

（6）财务大数据分析实验室

配置实训工作台，一机双屏计算机、投影设备和音响设备、高拍仪、扫描枪、VGA分配器、扫描仪、课程录播系统；配备财务大数据分析实训平台、课程直播平台等；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网接入或WiFi环境。支持财务共享服务业务处理、财务会计、Python财务分析与可视化、云财务智能会计等课程实训。

3.校外实践基地基本要求

具有稳定的校外实习基地。与用友集团的中小企业客户以及中大型客户财务共享服务中心、利用会计众包平台开展服务的中介机构签署校外实践基地协议，为学生提供中小企业的会计核算、会计监督等实习岗位，以及中大型企业财务共享服务中心的业务核算、资金结算、共享财务、支持运营等实习岗位。涵盖当前会计专业的主流实务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

**（三）教学资源**

主要包括能够满足学生学习、教师教学和科研等需要的教材、图书资料以及数字资源等。

1.教材选用基本要求

应优先选择职业教育国家规划教材和省（市、自治区）重点教材，鼓励与行业企业合作开发特色鲜明的专业课程校本教材。

2.图书文献配备基本要求

应配备与专业教学相关的纸质图书资料、电子图书资料，建立校园网络信息环境，保证教师与学生能通过校园网络即时获取各项教学资源，开展备课、学习、实训等教学活动。

3.数字资源基本要求

可以使用国家会计专业教学资源库数字化课程教学资源，鼓励校企合作共建特色专业教学资源库，形成数字化课程在线学习平台。课程资源包括：电子教材、教学课件、教学设计文件、典型案例、政策法规、音视频讲解、图片库、习题与试题库、职业资格考试信息等。

**(四)教学方法**

专业教师积极参与教学方法改革，注重学生创新精神培养，开展启发式、参与式、项目式等教学。核心课程采用PBL教学方法，将课程内容按照会计业务流程进行课堂教学的设计，整个课堂管理以项目小组为核心，课前教师主导，提前发布任务及分工，课堂教学过程中进行引导，课后评价。多种教学方法的应用使得学生课堂参与度提升，教学效果显著。

**（五）学习评价**

课程学习评价考核方式多样，符合应用型人才培养要求。课程考核方式严格依据课程考试大纲，常规考试考核方式主要有考试课和考查课，考试课根据教学大纲和考试大纲进行命题，课程考核由平时考核与期末考核组成。平时成绩占比20%，期末成绩占比80%，平时考核主要由出勤、作业和其他构成，具体组织实施时由任课教师根据课程内容特点和要求决定，期末考试采取闭卷方式进行，要求所有考核形式的成绩评定均有依据，课程考试相关资料如学生成绩单、考勤表、试卷、试卷分析报告等完整成套交由学院集中保存。同时任课教师结合课程情况积极申请课程考试方式改革，可构建过程性考核体系，涉及团队项目考核、个人考核以及成果考核等，对于考核学生学习情况以及学生团队协作、实践操作创新能力有突出效果。

**（六）质量保障**

1.建立专业建设和教学过程质量监控机制

学校和二级院系要建立专业建设和教学过程质量监控机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2.建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

学校要建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

3.持续改进专业建设，提高人才培养质量

专业教研组织要充分利用评价分析结果有效改进专业教学，针对人才培养过程中存在的问题，进行诊断与改进，持续提高人才培养质量。